



**GILDA  
UNAMS**

**ELEZIONI RSU – SCUOLA**

**14-15-16 aprile 2025**

# **Vademecum per le Commissioni elettorali**

**Il 14-15-16 Aprile 2025 vota le  
liste della **GILDA UNAMS****

# LA COMMISSIONE ELETTORALE

## Normativa

- [Accordo Collettivo Nazionale Quadro \(ACNQ\)](#) in materia di costituzione delle Rappresentanze Sindacali Unitarie per il personale delle Pubbliche Amministrazioni e per la definizione del relativo Regolamento elettorale (del 12 aprile 2022).
- [Protocollo](#) per la definizione del calendario delle votazioni per il rinnovo delle rappresentanze sindacali unitarie del personale dei comparti - tempistica delle procedure elettorali (del 20 novembre 2024).
- [Circolare ARAN](#) di chiarimenti circa lo svolgimento delle elezioni (del 16 gennaio 2025)

## COMPOSIZIONE

In ogni sede di elezione Rsu (scuola-amministrazione) si deve costituire una Commissione elettorale. I componenti della Commissione elettorale **sono almeno tre e vengono designati esclusivamente dalle organizzazioni sindacali che presentano le liste: i membri** devono essere indicati tra i **lavoratori in servizio** presso l'Amministrazione in cui si vota, ivi compresi quelli a tempo determinato o in posizione di comando o fuori ruolo.

L'Amministrazione non ha alcun compito né può intervenire sulle designazioni dei componenti della Commissione Elettorale.

I membri della Commissione elettorale devono attestare (con apposito modulo) la loro intenzione a non candidarsi, perché i candidati non possono essere designati quali componenti la Commissione.

Le OOSS designano i componenti della Commissione contestualmente alla presentazione delle liste o successivamente, quindi **dal 28 gennaio 2025 al 14 marzo 2025**.

La Commissione **si costituisce** nel momento in cui sono raggiunte tre designazioni a partire **dal 06 febbraio ed entro il 14 marzo 2025**; inoltre **si insedia** formalmente **entro il 17 marzo 2025**. Se le tre nomine pervengono prima del 14 marzo, la commissione può comunque considerarsi costituita.

Nel caso in cui alla data del 14 marzo 2025 (termine per la presentazione delle liste elettorali) non siano pervenute almeno tre designazioni, sarà cura dell'Amministrazione chiedere a tutte organizzazioni sindacali che hanno presentato le liste di **integrare entro il 21 marzo 2025** la Commissione elettorale, almeno sino al raggiungimento dei tre componenti necessari per l'insediamento. Qualora siano state presentate due liste e designati due soli componenti, entrambi i sindacati presentatori di lista possono designare un componente aggiuntivo.

Nel caso in cui sia stata presentata un'unica lista o se i solleciti inviati dall'Amministrazione alle organizzazioni sindacali per designare propri componenti non avessero seguito, **il 22 marzo 2025** (*n.d.r. decorsi 7 giorni dal termine di presentazione delle liste*) la Commissione elettorale può comunque essere costituita con i componenti designati.

## COMPITI DELLA COMMISSIONE

*Il regolamento per la disciplina dell'elezione della RSU di cui alla Sezione II dell'ACNQ 12 aprile 2022 non è esaustivo dell'intera casistica che può presentarsi nel corso delle procedure elettorali. È, pertanto, compito delle Commissioni elettorali, a fronte di fattispecie non regolate, colmarne le lacune stabilendo i criteri cui attenersi sulla base dei principi di correttezza e di buona fede, nonché facendo riferimento ai principi generali dell'ordinamento.*

Con la prima seduta plenaria si elegge il “**Presidente**” della Commissione elettorale.

Successivamente la commissione, prendendo le decisioni a maggioranza:

- stabilisce, concordandoli con l'Amministrazione,
  - o la **collocazione dei seggi** (tenendo conto di sedi/succursali/plessi),
  - o gli **orari di apertura e di chiusura dei seggi** nelle giornate previste per il voto (tenendo conto delle varie organizzazioni orarie: serali, t. prolungati, ...)
 al fine di permettere a tutto il personale di votare.

Esempio

Sede 1	Sede 2	Sede 3
14/4 ore 10-14	14/4 ore 12-13	
15/4 ore 9-11 + 17-19		15/4 ore 10-12
16/4 ore 10-13	16/4 ore 11-12	16/4 ore 9-11

- avvisa tutti gli elettori con pubblicità all'albo della **collocazione e degli orari dei seggi**;
- acquisisce dall'amministrazione (scuola) l'elenco degli elettori e del personale candidabile;
- riceve le liste;
- verifica le liste e le candidature e ne decide l'ammissibilità (§4 e §5 della Circolare 1);
- esamina gli eventuali ricorsi sull'ammissibilità delle liste e sulle candidature, consentendo nel caso di aspetti formali la regolarizzazione, avvisando l'organizzazione sindacale e dandole un termine entro il quale provvedere;
- comunica alle organizzazioni sindacali se la lista presentata è ammessa o meno;
- porta a conoscenza dei lavoratori le liste presentate e i candidati, con affissione all'Albo (entro il 03 aprile 2025);
- predispone il “modello” della scheda elettorale e ne segue la successiva stampa, avendo cura che le **denominazioni delle organizzazioni sindacali siano corrette** e che siano rispettati l'ordine di presentazione delle liste elettorali;
- distribuisce il materiale necessario allo svolgimento delle elezioni;
- nel caso ci siano più sedi di seggio, garantendo la segretezza del voto, predispone l'elenco degli aventi diritto al voto per ciascun seggio;
- nomina il presidente (o i presidenti) di seggio tra i membri della Commissione stessa e, su indicazione dei presentatori di lista o d'ufficio, gli scrutatori (almeno 2 per seggio), che sono considerati in servizio durante lo svolgimento delle operazioni;
- organizza la procedura degli scrutini che deve avvenire a partire dalla chiusura delle operazioni elettorali e concludersi **entro le 14 di giovedì 17 aprile 2025**;

- raccoglie i dati dei seggi ed effettua il riepilogo finale dei risultati;
- redige i verbali delle operazioni elettorali, incluso quello finale contenente i risultati, riportando tutte le eventuali contestazioni;
- assegna i seggi alle liste e proclama gli eletti;
- compila i verbali di tutte le riunioni;
- comunica agli interessati i risultati delle elezioni;
- comunica i risultati all'amministrazione per la conservazione degli stessi e per l'invio all'ARAN avendo cura di riportare le **esatte denominazioni delle organizzazioni sindacali** e utilizzando esclusivamente il modello di verbale finale previsto dall'Accordo quadro del 12 aprile 2022.

## ELETTORATO ATTIVO

(§ 7 della Circolare 1)

La procedura relativa all'elettorato attivo è stata riformulata con l'art. 6 dell'ACNQ 12 aprile 2022.

Hanno diritto al voto tutti i dipendenti **in servizio** nella scuola-amministrazione alla data di inizio della procedura elettorale (**27 gennaio 2025**) e **ancora in servizio alla data delle elezioni** (dipendenti a tempo **indeterminato**, dipendenti a tempo **determinato**, compreso il personale **utilizzato** in altro Istituto scolastico, in **assegnazione provvisoria** o temporaneamente assegnato ad altro Istituto, in **comando** presso l'Amministrazione, fuori ruolo da altre Amministrazioni pubbliche, personale in **distacco sindacale**). Ha diritto al voto anche chi presta servizio a tempo parziale o chi è assente per aspettativa, malattia, esonero, ecc.

Il personale assunto – *con contratto di lavoro a tempo indeterminato o con contratto a tempo determinato con scadenza non anteriore al 31 dicembre 2025* – nel periodo intercorrente tra l'inizio delle procedure elettorali (27 gennaio 2025) e il primo giorno di votazione (14 aprile 2025) ha diritto di voto (*elettorato attivo*) - **nei limiti e con le precisazioni sopra esposte** – nella sede ove presta servizio senza conseguenze su tutte le procedure attivate, compreso il calcolo dei componenti la RSU, il cui numero rimane invariato.

**Quindi un supplente che non è in servizio al 27 gennaio e viene assunto dopo il 28 gennaio non potrà votare** (dovrebbe avere un contratto TD 28/1/2025-1/1/2026 per essere VOTANTE).

Il personale delle istituzioni scolastiche, educative e di alta formazione che svolga l'attività su **due o più istituzioni** esercita l'elettorato attivo:

- nella sede di titolarità, se è a tempo indeterminato;
- nella sede in cui presta il maggior numero di ore, se a tempo determinato;
- nella sede che gestisce il contratto, se a tempo determinato con orario della stessa entità.

Per i dipendenti su più scuole la Commissione elettorale **deve controllare** che il dipendente sia iscritto **solo nelle liste elettorali della scuola-amministrazione di titolarità** ovvero in quella in cui presta **più ore di servizio** ovvero che gestisce il contratto.

## ELETTORATO PASSIVO

(§ 5 della Circolare 1)

Possono candidarsi tutti i dipendenti con rapporto a tempo pieno o part-time, con contratto a tempo indeterminato o determinato, con incarico di lavoro annuale (al 30/06 o al 31/08), **in servizio** nell'amministrazione-scuola alla data di inizio delle procedure elettorali (27 gennaio 2025).

I dipendenti che si trovano in posizione di comando, fuori ruolo o qualsiasi altra forma di assegnazione temporanea presso altre Amministrazioni (o presso un altro Istituto Scolastico) esercitano l'elettorato passivo:

- **presso l'Amministrazione/scuola di assegnazione**, a condizione che la durata del comando, fuori ruolo o altra forma di assegnazione temporanea sia almeno pari a quella prevista per godere del diritto all'elettorato passivo nel caso di rapporto di lavoro tempo determinato di cui ai punti 1) e 2). Al termine del periodo di comando, fuori ruolo o altra forma di assegnazione temporanea il lavoratore rientra nell'Amministrazione/sede di provenienza e decade dalla carica di componente RSU **(in caso di assegnazione o utilizzazione o comando fino al 30/6 o 31/8, si vota nella scuola in cui si è in servizio)**;
- **presso l'Amministrazione/scuola di provenienza**, laddove non sussistano i requisiti di cui al punto a). Qualora eletti, gli stessi devono rientrare nell'Amministrazione/sede di provenienza, pena la decadenza da componente RSU. **(in caso di assegnazione o utilizzazione o comando temporanei con scadenza precedente al 30/6 o 31/8, si vota nella scuola di appartenenza/titolarità)**.

Il personale in distacco o aspettativa sindacale a tempo pieno esercita l'elettorato passivo nell'Amministrazione/sede di appartenenza.

## LISTE ELETTORALI

(§ 4 della Circolare 1)

### QUALI ORGANIZZAZIONI SINDACALI POSSONO PRESENTARE LISTE?

- Tutte le organizzazioni sindacali rappresentative che abbiano sottoscritto l'ACNQ del 12 aprile 2022 (**GILDA UNAMS**, FLC CGIL, CISL SCUOLA, UIL RUA, SNALS CONFISAL, ANIEF);
- Tutte le organizzazioni sindacali rappresentative e non aderenti alle confederazioni firmatarie dell'ACNQ del 12 aprile 2022. Per le organizzazioni non rappresentative è necessaria l'attestazione dell'adesione tramite dichiarazione da allegare alla lista.

L'ARAN pubblica sul proprio sito internet l'elenco delle organizzazioni sindacali che hanno completato gli adempimenti necessari per la procedura elettorale.

## **PRESENTAZIONE DELLE LISTE (§ 6 della Circolare 1)**

La procedura di presentazione delle liste è dettagliatamente regolata dall'art. 18 dell'ACNQ del 12 aprile 2022.

Le liste devono presentare un numero di sottoscrittori pari ad almeno il 2% del totale dei dipendenti titolari dell'elettorato attivo dell'amministrazione. A titolo esemplificativo,

- in una scuola/amministrazione con 150 dipendenti sono sufficienti 3 sottoscrittori.
- in una scuola/amministrazione con 215 dipendenti sono sufficienti 5 sottoscrittori (2% di  $215=4,30$ ), con firme VALIDE

Ogni dipendente può firmare una sola lista, **pena la nullità di quella firma in tutte le liste.**

I candidati, i membri della Commissione e gli scrutatori possono essere sottoscrittori di lista.

Ogni candidato può presentarsi in una sola lista; nel caso in cui sia presente in più liste, la commissione, dopo la scadenza della presentazione delle stesse, inviterà il candidato ad esercitare un'opzione, pena l'esclusione.

Il numero dei candidati presenti nella lista non può essere superiore di un terzo rispetto al numero delle RSU da eleggere:

- fino a 200 dipendenti, massimo 4 candidati;
- da 201 dipendenti, massimo 8 candidati.

Possono essere candidati i sottoscrittori di lista.

Non possono essere candidati il presentatore di lista e i membri della Commissione elettorale.

Le liste, corredate del modello 1 (accettazione di candidatura) + copia del documento di riconoscimento dei candidati, possono essere presentate da un dirigente sindacale o persona munita di delega dell'OS. Il presentatore garantisce l'autenticità delle firme dei sottoscrittori.

La firma del presentatore di lista deve essere autenticata dal dirigente preposto dall'amministrazione sede delle elezioni RSU o da tutte le forme previste dalla legge, salvo il caso che la lista venga inviata via PEC; *"Nell'ipotesi di presentazione per via telematica, pertanto, il modello 2 Presentazione della lista e la lista dovranno essere sottoscritti con firma digitale dal presentatore di lista o dal legale rappresentante del sindacato che ne assicura l'autenticità nella forma e nei contenuti. In tali casi non è necessaria l'autenticazione della firma"* (Circolare ARAN n. 1/2025 §6)

Le liste possono essere presentate dal 28 gennaio al 14 marzo, entro l'orario di chiusura degli uffici abilitati a riceverle se cartacee, entro le 23:59 se mandate con PEC.

## QUOZIENTE PER LA VALIDITA' DELLE ELEZIONI

Le elezioni sono valide se ha votato almeno la metà più uno degli aventi diritto al voto (Elettorato attivo); si procede allo scrutinio **solo se** è stato raggiunto tale quoziente.

## NUMERO COMPONENTI RSU DA ELEGGERE E CALCOLO DELL'ASSEGNAZIONE DEI SEGGI

- Nelle amministrazioni/scuole fino a 200 dipendenti, si eleggono 3 componenti
- Nelle amministrazioni/scuole con 201 e più dipendenti, si eleggono 6 componenti

La commissione elettorale stabilisce il quorum per l'ottenimento del seggio.

Il numero dei seggi sarà ripartito secondo il criterio proporzionale in relazione ai voti conseguiti dalle singole liste concorrenti, prima alle liste che avranno ottenuto **il quorum ottenuto dividendo il numero voti validi per il numero dei seggi attribuibili** e successivamente fra tutte le liste che avranno ottenuto **i migliori resti**, fino alla concorrenza dei seggi previsti.

Nell'ambito delle liste che avranno conseguito i voti, i seggi saranno attribuiti in relazione ai voti di preferenza ottenuti dai singoli candidati. In caso di parità di voti di preferenza vale l'ordine all'interno della lista.

Esempio:

Collegio elettorale con n. **125 lavoratori aventi diritto al voto** e **3 seggi** da attribuire.

Si recano a votare n. **120 elettori (votanti)**,

con **voti validi 118**,

**1 scheda bianca**

**1 scheda nulla:**

Calcolo del quorum:

voti validi (n. 118) diviso numero dei seggi da ripartire (n. 3) =  $118 : 3 = 39,333$

Il QUORUM è pari a 39,333

La norma non prevede alcun arrotondamento per difetto o per eccesso e quindi il numero del quorum va utilizzato con i suoi decimali.

### Ripartizione dei seggi alle liste

I seggi saranno attribuiti alle singole liste secondo il criterio proporzionale.

In particolare:

- a) si divide il numero dei voti ottenuti da ogni singola lista per il quorum calcolato come sopra;
- b) si assegna ad ogni lista un numero di seggi pari al numero intero ottenuto dalla divisione di cui alla lettera a);
- c) si assegnano i seggi residui utilizzando la regola dei migliori resti [intendendo per "resto" il decimale dopo la virgola del risultato della divisione di cui al punto a)].



Esempio: i voti dei **120** elettori che si sono recati a votare sono risultati così espressi:  
**118** voti validi alle varie liste, **1** scheda bianca e **1** scheda nulla.

Le liste hanno ottenuto rispettivamente:

lista n. 1 voti validi 55

lista n. 2 voti validi 46

lista n. 3 voti validi 12

lista n. 4 voti validi 5

totale voti validi 118

CALCOLO DELLA RIPARTIZIONE DEI SEGGI ALLE LISTE:

lista n. 1 voti validi 55 : 39,333 = 1,398 ovvero **1 seggio** resto 0,398

lista n. 2 voti validi 46 : 39,333 = 1,169 ovvero **1 seggio** resto 0,169

lista n. 3 voti validi 12 : 39,333 = 0,305 ovvero 0 seggi resto 0,305

lista n. 4 voti validi 5 : 39,333 = 0,127 ovvero 0 seggi resto 0,127

totale voti validi 118

In questo caso sono stati ripartiti con il quoziente intero 2 seggi su 3.

Il **terzo seggio** è assegnato alla lista n. 1, essendo quella che ha il **resto maggiore**.

I tre seggi sono così ripartiti:

lista 1 avrà 2 seggi

lista 2 avrà 1 seggio

lista 3 avrà 0 seggi

lista 4 avrà 0 seggi

In caso di parità di resti, il seggio viene attribuito alla lista che ha ottenuto complessivamente il maggior numero di voti (da non confondere con le preferenze). In caso di parità di voti, il seggio viene attribuito al componente del genere meno rappresentato in seno alla RSU. A tal fine è necessario procedere ad una simulazione di assegnazione dei seggi ai candidati aventi titolo per verificare la distribuzione fra i generi. A parità di genere, al componente anagraficamente più giovane.

Nel caso in cui non sia possibile l'attribuzione di tutti i seggi per mancanza di candidati (es. una lista ha presentato un solo candidato, ma ha ottenuto 2 seggi), è esclusa la possibilità di assegnazione del seggio rimasto vacante ad un candidato di altra lista.

Una volta assegnati i seggi alle liste si **proclamano gli eletti sulla base dei voti** attribuiti ai singoli candidati.

In casi di parità di preferenze tra i candidati della stessa lista, vale l'ordine interno alla lista.



## **SCRUTINI E TERMINE DELLE OPERAZIONI**

Lo scrutinio avviene a partire dalla chiusura delle operazioni elettorali e fino alle ore 14.00 del 17 aprile.

Al termine delle operazioni di scrutinio, il Presidente del seggio consegnerà il verbale dello scrutinio stesso - nel quale dovrà essere dato atto anche delle eventuali contestazioni avvenute durante lo spoglio - (unitamente al residuo materiale della votazione) alla Commissione elettorale che, in caso di più seggi, procederà alle operazioni riepilogative di calcolo dandone atto in apposito verbale da lui sottoscritto e controfirmato da due scrutatori.

La Commissione elettorale, al termine delle operazioni, provvederà a sigillare in un unico plico tutto il materiale (esclusi i verbali) trasmesso dai seggi; il plico sigillato, dopo la definitiva convalida della RSU sarà conservato secondo accordi tra la Commissione elettorale e l'Amministrazione, in modo da garantirne la integrità per almeno tre mesi. Successivamente, decorsi i giorni dell'affissione senza che siano stati presentati ricorsi, le operazioni finali diverranno definitive e, dopo almeno tre mesi, il plico sarà distrutto alla presenza di un delegato della Commissione elettorale e di un delegato della amministrazione.

La Commissione, concluse le operazioni di scrutinio, avrà cura di compilare il verbale elettorale finale in tutte le sue parti, utilizzando il fac simile predisposto e riportando esattamente la denominazione della organizzazione sindacale in modo assolutamente conforme alla lista presentata e indicata nella scheda elettorale; dovrà dare pubblicità del risultato ai lavoratori con affissione all'albo, all'Amministrazione, all' OOSS che hanno presentato le liste. I verbali saranno conservati dalla RSU e dalla amministrazione.

### **RICORSO ALLA COMMISSIONE ELETTORALE**

La Commissione elettorale, sulla base dei risultati di scrutinio, procede alla assegnazione dei seggi e alla redazione di un verbale sulle operazioni elettorali, che deve essere sottoscritto da tutti i componenti della Commissione stessa. La Commissione provvede all'affissione del verbale compilato che rimarrà esposto in luogo accessibile a tutti i dipendenti dal 17 aprile fino al 24 aprile.

Trascorsi i giorni dalla affissione dei risultati degli scrutini senza che siano stati presentati ricorsi da parte dei soggetti interessati, si intende confermata l'assegnazione dei seggi e la Commissione ne dà atto nel verbale finale.

Ove invece siano stati presentati reclami nei termini (17-24 Aprile), la Commissione provvede al loro esame entro due giorni lavorativi, inserendo nel verbale la conclusione alla quale è pervenuta

## **RICORSO AL COMITATO DEI GARANTI**

Contro le decisioni della Commissione elettorale è ammesso ricorso entro 10 giorni lavorativi ad apposito Comitato dei garanti previsto dall'art. 34 del ACNQ 12 aprile 2022.

Se il ricorso ha ad oggetto l'attribuzione dei seggi, il Comitato dei garanti, costituito a livello provinciale, è composto:

- 1) dal direttore dell'Ispettorato territoriale del lavoro o da un suo delegato che lo presiedono e che, ove necessario, possono avvalersi della consulenza di un funzionario dell'Amministrazione interessata;
- 2) da un componente designato da ciascuna delle organizzazioni sindacali presentatrici di liste direttamente coinvolte nel ricorso in quanto si contendono uno o più seggi.

Se il ricorso abbia ad oggetto altre decisioni della Commissione elettorale, il Comitato dei garanti, costituito a livello provinciale, è composto:

- 1) dal direttore dell'Ispettorato territoriale del lavoro o da un suo delegato che lo presiedono e che, ove necessario, possono avvalersi della consulenza di un funzionario dell'Amministrazione interessata;
- 2) da un componente designato dall'organizzazione sindacale ricorrente;
- 3) dal Presidente della Commissione elettorale. Laddove il Presidente della Commissione elettorale sia espressione dell'organizzazione sindacale ricorrente, lo stesso sarà sostituito da un altro membro della Commissione stessa.



ALLEGATO

MODELLO 3

VERBALE FINALE DELLE ELEZIONI DELLA RSU

AMMINISTRAZIONE/COLLEGIO

INDIRIZZO

COMUNE

COMPARTO

DATA ELEZIONI

PROVINCIA

REGIONE

PARTE PRIMA

SEZIONE .....	SEZIONE .....		SEZIONE .....		SEZIONE .....		TOTALE *		TOTALE GENERALE* (M+F)	% Validità Elezioni* (Quorum)
	MASCHI	FEMMINE	MASCHI	FEMMINE	MASCHI	FEMMINE	MASCHI	FEMMINE		

AVENTI DIRITTO AL VOTO

VOTANTI

SCHEDE VALIDE

SCHEDE NULLE

SCHEDE BIANCHE

SCHEDE SCRUTINATE

SEGGI DA RIPARTIRE

PARTE SECONDA

NOME LISTA 1    NOME LISTA 2    NOME LISTA 3    NOME LISTA 4    NOME LISTA 5    NOME LISTA 6

VOTI OTTENUTI

SEGGI ATTRIBUITI

FIRMA DEL PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE ELETTORALE

FIRME DEGLI ALTRI MEMBRI DELLA COMMISSIONE ELETTORALE

N.B.: nel caso in cui il collegio elettorale coincide con l'unica sezione di votazione non compilare le voci "Sezione" ma solo le voci "Totale" e "Totale Generale (M+F)" e "% Validità Elezioni Quorum" contrassegnate con \*

